

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG EMS
(obowiązujący od dnia 1 kwietnia 2022 roku)

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin (dalej jako „**Regulamin EMS**”) określa rodzaje i zakres usług EMS, warunki świadczenia tych usług oraz warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług EMS w fitness klubie działającym pod nazwą Fitness Club Imperium w Otwocku, przy ul. Hugona Kołłątaja 46, 05-402 Otwock, prowadzonym przez Bartosza Jobda, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Fitness Club Imperium Sp. z o.o. z siedzibą w Otwocku, przy ul. Hugona Kołłątaja 46, 05-402 Otwock, NIP: 5322096706, REGON: 520944307(dalej jako „**Klub**” lub „**Fitness Club Imperium**”).
2. Szczegółowe warunki korzystania z innych usług świadczonych w Fitness Club Imperium określa Regulamin Fitness Club Imperium (dalej jako „**Regulamin**”).
3. Regulamin EMS i Regulamin udostępniane są Klientom nieodpłatnie w Recepcji Klubu, a także za pośrednictwem Strony Internetowej w formie, która umożliwia jego pobranie, zapisanie na nośniku, utrwalenie i wydrukowanie.
4. Przez pojęcia zastosowane w niniejszym Regulaminie EMS rozumieć należy:
 - a) **Karta EMS** – dokument zawierający informacje dotyczące uprawnień do korzystania z Klubu zgodne z zawartą przez Klienta Umową EMS oraz wybranym Pakietem,
 - b) **Klient** - osoba fizyczna korzystająca z usług EMS świadczonych w Klubie na podstawie zawartej Umowy EMS, vouchera lub Wejścia jednorazowego EMS, a także osoba korzystająca z usług Klubu na podstawie akcji promocyjnych organizowanych przez Fitness Club Imperium,
 - c) **Pakiet** – usługa uprawniająca Klienta do skorzystania z Treningów EMS, przez okres i na warunkach określonych w Umowie EMS, zgodnie z wybranym rodzajem Pakietu,
 - d) **Personel Klubu** – manager, trenerzy, instruktorzy, obsługa Recepcji Klubu,
 - e) **Recepcja Klubu** – wyznaczone miejsce w Klubie służące do obsługi Klientów Klubu,
 - f) **Strona Internetowa** – strona internetowa Klubu dostępna pod adresem <http://club-imperium.pl/>,
 - g) **Umowa EMS**– umowa o korzystanie z usług EMS świadczonych w Klubie w formie Treningu EMS, uprawniająca do korzystania z usług EMS na warunkach wynikających z Regulaminu EMS oraz wykupionego Pakietu,
 - h) **Trening EMS** – trening przeprowadzany w Studiu EMS przez certyfikowanego Trenera polegający na pobudzaniu mięśni za pomocą impulsów prądu stałego i zmiennego przy użyciu certyfikowanych urządzeń do elektrostymulacji mięśni (urządzenia EMS).

- i) **Wejście jednorazowe EMS** – usługa uprawniająca Klienta do jednorazowego skorzystania z usług EMS, na warunkach określonych w Regulaminie EMS po uiszczeniu przez Klienta jednorazowej opłaty przewidzianej w cenniku usług EMS, a także po zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu EMS,
- j) **Właściciel Klubu** – Bartosz Jobda, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Fitness Club Imperium Sp. z o.o. z siedzibą w Otwocku, przy ul. Hugona Kołłątaja 46, 05-402 Otwock.

§ 2

PRZECIWSKAZANIA DO KORZYSTANIA Z USŁUG EMS

1. Klient przed rozpoczęciem korzystania z usług EMS świadczonych w Klubie zobowiązany jest do zapoznania się z informacją o przeciwwskazaniach do korzystania z usług EMS i zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z ww. informacją.
2. Do bezwzględnych przeciwwskazań do korzystania z Treningu EMS należą:
 - a) wszczepiony rozrusznik serca lub stymulator mózgu,
 - b) ciąża,
 - c) wszelkie wady i choroby serca,
 - d) choroby o ostrym lub zapalnym przebiegu,
 - e) padaczka lub schorzenia neurologiczne,
 - f) ciężkie choroby neurologiczne,
 - g) cukrzyca z migroangiopatią lub gangreną,
 - h) nowotwory złośliwe, okresowa chemioterapia lub leczenie nowotworów,
 - i) przepuklina powłok brzusznych lub przepuklina pachwinowa,
 - j) gruźlica,
 - k) ciężkie choroby układu oddechowego,
 - l) choroby, którym towarzyszy wysoka gorączka, stany gorączkowe, ostre zapalenia bakteryjne lub wirusowe,
 - m) zakrzepica lub skłonność do zakrzepów, mocne zaburzenia krzepnięcia krwi,
 - n) zaburzenia krążenia,
 - o) krwawienia (krwotoki), tendencje do ciężkich krwawień (hemofilia),
 - p) świeże rany, stany zapalne, oparzenia, podrażnienia, egzemy w obszarze elektrod,
 - q) stenty (poniżej 6 miesięcy),
 - r) stan po zabiegach na brzuch poniżej 6 miesięcy, niedawno przebyte operacje, niedawno przebyty zabieg chirurgiczny.
3. Klient przed przystąpieniem do Treningu EMS zobowiązany jest skonsultować się z lekarzem i przedłożyć stosowne zaświadczenie lekarskie w sytuacji, gdy występują u niego następujące problemy zdrowotne:
 - a) ostre bóle pleców,
 - b) stenty i bypasy powyżej 6 miesięcy,

- c) choroby układu sercowo – naczyniowego (HKL),
 - d) padaczka (brak ataku od co najmniej 12 miesięcy),
 - e) niepełnosprawność fizyczna lub umysłowa,
 - f) choroba żylna kończyn dolnych,
 - g) choroba lokomocyjna,
 - h) wkładka domaciczna,
 - i) stwardnienie rozsiane (brak ataku od 6 mc).
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących możliwości korzystania z usług EMS w związku z wystąpieniem innych dolegliwości, stanów fizjologicznych czy chorób niż wskazane powyżej Klient zobowiązany jest skonsultować się z lekarzem przed przystąpieniem do Treningu EMS.

§ 3

ZAKRES I ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG EMS

1. Klient uprawniony jest do korzystania z usług EMS na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie EMS oraz w zakresie wynikającym z zawartej Umowy EMS i zakupionego Pakietu, Wejścia jednorazowego EMS, vouchera lub na podstawie akcji promocyjnych organizowanych przez Fitness Club Imperium.
2. Z usług EMS świadczonych w Klubie może korzystać wyłącznie osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, lub niepełnoletnia, która ukończyła 16 lat posiadająca pisemną zgodę swojego przedstawiciela ustawowego na korzystanie z usług EMS Klubu, zgodne ze wzorem oświadczenia dostępnego na stronie internetowej lub w recepcji Klubu
3. Klient zobowiązany jest do zapoznania się i zaakceptowania treści Regulaminu EMS przed rozpoczęciem korzystania z usług EMS świadczonych w Klubie.
4. Usługi EMS, w tym Treningi EMS prowadzone w wyodrębnionym i przystosowanym do tego celu pomieszczeniu w Fitness Club Imperium (Studio EMS).
5. Klient przed skorzystaniem z usług EMS zobowiązany jest do zapoznania się z informacjami zawartymi w Karcie uczestnictwa i potwierdzenia tego faktu poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Karta uczestnictwa zawiera następujące informacje:
 - a) dane Klienta oraz informacje o przewlekłych chorobach i przyjmowanych przez Klienta lekach,
 - b) informacje o przeciwwskazaniach do korzystania z usług EMS,
 - c) informacje w jakich przypadkach Trening EMS możliwy jest jedynie po przedłożeniu stosownego zaświadczenia lekarskiego,
 - d) informacje dotyczące konieczności skonsultowania się przed Treningiem EMS z lekarzem w przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości przez Klienta co do możliwości korzystania z usług EMS,

- e) informacje o konieczności poinformowania Trenera o nagłym pogorszeniu stanu zdrowia, nagłym zachorowaniu czy zauważeniu jakichkolwiek niepokojących objawów,
 - f) informacje o możliwości wystąpienia w sporadycznych przypadkach otarć skóry, zaczerwienienia, siniaków, krwiałków podczas Treningu EMS.
6. Klient zobowiązany jest do podania w Karcie uczestnictwa prawdziwych i aktualnych informacji dotyczących stanu swojego zdrowia i zobowiązany jest do poinformowania o każdej zmianie dotyczącej stanu zdrowia i innych okolicznościach, wpływających na możliwość korzystania z usług EMS i wykonywania Treningu EMS.
 7. Umowa EMS zawarta zostaje na czas określony, zgodnie z wybranym Pakietem. W celu zawarcia Umowy EMS konieczne jest podanie przez Klienta takich danych jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, numer telefonu, adres e-mail.
 8. Umowa EMS zawierana jest przez wypełnienie i złożenie podpisu na formularzu Umowy EMS w Recepcji Klubu.
 9. Wysokość opłat za korzystanie z usług EMS określa cennik dostępny w Recepcji Klubu oraz na Stronie Internetowej. Wysokość opłat wynikających z zakupionego Pakietu wskazana jest w formularzu Umowy.
 10. Warunkiem zawarcia Umowy EMS jest:
 - a) potwierdzenie przez Klienta zapoznania się i akceptacji Regulaminu EMS,
 - b) uiszczenie opłat zgodnie z wybranym rodzajem Pakietu,
 - c) potwierdzenie zapoznania się z informacjami wskazanymi w Karcie uczestnictwa, uzupełnienie Karty i złożenie podpisu na Karcie uczestnictwa.
 11. Przy zawarciu Umowy EMS, Klient wybiera preferowany przez siebie rodzaj Pakietu oraz otrzymuje imienną Kartę EMS na której zakodowany jest rodzaj Pakietu i okres jego ważności. W przypadku utraty, zgubienia lub zniszczenia Karty EMS, Klient zobowiązany jest do wykupienia duplikatu Karty. Nowa karta będzie wydana po uiszczeniu opłaty za wydanie duplikatu Karty EMS, zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem usług EMS świadczonych w Klubie.
 12. Fitness Club Imperium zastrzega sobie prawo do kontroli tożsamości osoby posługującej się Kartą EMS poprzez okazanie dokumentu ze zdjęciem. Personel Klubu uprawniony jest do zatrzymania Karty EMS, jeżeli legitymuje się nią osoba do tego nieupoważniona. W przypadku braku dokumentu potwierdzającego tożsamość lub w przypadku braku Karty EMS Personel Klubu ma prawo odmówić wstępu na teren Klubu.
 13. Uprawnienia Klienta wynikające z zawartej Umowy EMS mają charakter osobisty i nie mogą być przenoszone na inne osoby.
 14. Klientowi korzystającym z usług EMS na podstawie Umowy EMS, Wejścia jednorazowego EMS czy vouchera nie przysługują uprawnienia Członka Klubu w rozumieniu Regulaminu.

§4

ZASADY KORZYSTANIA ZE STUDIA EMS I INNYCH USŁUG KLUBU

1. Klient przed wejściem do Klubu, jak również przed wejściem do Studia EMS zobowiązany jest każdorazowo zapoznać się z aktualnymi informacjami umieszczonymi w strefie wejściowej do Klubu, Studia EMS i przed wejściem do szatni, a dotyczącymi wymagań sanitarnych, zasad bezpiecznego i higienicznego korzystania z poszczególnych stref, urządzeń oraz innych szczegółowych zasad korzystania z Klubu.
2. Przed wejściem do Studia EMS, Klienci zobowiązani są do skorzystania z obowiązkowej szatni zgodnie z zasadami określonymi w § 10 niniejszego Regulaminu EMS.
3. Klienci korzystający z usług EMS w szczególności zobowiązani są do:
 - a) przestrzegania przyjętych powszechnie zasad współżycia społecznego, norm dobrego zachowania i szacunku w stosunku do innych osób przebywających na terenie Klubu, w szczególności poprzez niezakłócanie innym osobom możliwości korzystania z usług EMS i innych usług Klubu,
 - b) posiadania odpowiedniego stroju dedykowanego Treningom EMS oraz obuwia sportowego zamiennego dostosowanego do danego rodzaju zajęć lub ćwiczeń oraz używania własnego ręcznika,
 - c) korzystania ze sprzętu znajdującego się w Studiu EMS i urządzeń EMS w sposób zgodny z ich przeznaczeniem oraz instrukcjami i regulaminami, jedynie w obecności Trenera,
 - d) zachowania należytej ostrożności i stosowania się do wskazówek, instrukcji i poleceń Trenera podczas korzystania ze sprzętów dostępnych w Studiu EMS,
 - e) zwrócenia się do Trenera o udzielenie informacji i wskazówek w razie powzięcia wątpliwości co do sposobu korzystania z urządzeń EMS,
 - f) wykonywania ćwiczeń na poszczególnych sprzętach i urządzeniach dostępnych w Studiu EMS w sposób zgodny z ich przeznaczeniem oraz instrukcjami i regulaminami,
 - g) powstrzymania się od korzystania z urządzeń i sprzętów w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości ich działania, a także w sytuacji zauważenia wszelkich wad oraz usterek i bezzwłocznego zgłoszenia tego faktu Trenerowi,
 - h) wykonywania ćwiczeń, dostosowując rodzaj i ich intensywność do swoich możliwości i aktualnego stanu zdrowia, a w przypadku powzięcia wątpliwości dotyczących zdolności do wykonywania ćwiczeń, Klient zobowiązany jest przerwać Trening i zasięgnąć opinii lekarza lub innego specjalisty,

- i) korzystania ze Studia EMS, szatni i innych pomieszczeń w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu, instrukcjom Trenera i Personelu Klubu, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i właściwymi przepisami ochrony przeciwpożarowej, w szczególności niedozwolone jest dowolne regulowanie urządzeń technicznych, takich jak sprzęt audiowizualny oraz przestawiania urządzeń treningowych bez uprzedniego uzgodnienia z Personelem Klubu,
 - j) odkładania używanego sprzętu na miejsce dla niego przeznaczone,
 - k) opuszczenia Studia EMS nie później niż 15 minut przed zamknięciem Klubu,
 - l) powiadomienia o każdorazowej zmianie swoich danych osobowych i ich aktualizacji w Recepcji Klubu.
4. Na terenie Klubu i Studia EMS obowiązuje bezwzględny zakaz:
- a) palenia tytoniu lub e-papierosów,
 - b) posiadania i spożywania alkoholu,
 - c) posiadania i zażywania środków odurzających i narkotyków,
 - d) przychodzenia w stanie nietrzeźwości, w stanie odurzenia lub pod wpływem narkotyków,
 - e) przynoszenia niebezpiecznych narzędzi i przedmiotów, materiałów pirotechnicznych oraz łatwopalnych,
 - f) rejestrowania obrazu i dźwięku bez uprzedniej zgody Menadżera Klubu,
 - g) prowadzenia na terenie Klubu jakiejkolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, marketingowej i usługowej, w tym prowadzenia szkoleń, warsztatów, treningów bez uprzedniej zgody Menadżera Klubu,
 - h) wnoszenia na teren Klubu, a także oferowania, dostarczania lub udostępniania w jakikolwiek sposób osobom trzecim leków dostępnych na receptę (które nie zostały przepisane przez lekarza) lub innych środków, których celem jest zwiększenie sprawności fizycznej,
 - i) wprowadzania zwierząt.
5. Klienci zobowiązani są do stosowania się do ogólnie przyjętych norm zachowania podczas korzystania z usług EMS, a także przestrzegania i zachowania czystości. W szczególności niedopuszczalne jest utrudnianie lub uniemożliwianie korzystania z Klubu innym klientom.
6. Osoby, które swym działaniem bądź zaniechaniem naruszać będą postanowienia niniejszego Regulaminu EMS zobowiązane są opuścić teren Klubu na prośbę Personelu Klubu.
7. Wszelkie zdjęcia wykonane w Klubie oraz podczas wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez Fitness Club Imperium wraz z wykorzystaniem wizerunku Klienta mogą zostać wykorzystane przez Klub wyłącznie w oparciu zgodę udzieloną przez Klienta.

8. Godziny otwarcia Klubu i Studia EMS podane są na Stronie Internetowej oraz dostępne są w Recepcji Klubu.
9. Godziny otwarcia Klubu i Studia EMS mogą zostać zmienione lub Fitness Club Imperium może zostać zamknięty w dni ustawowo wolne od pracy. Klub zobowiązany jest poinformować o tym fakcie z odpowiednim wyprzedzeniem poprzez umieszczenie stosownej informacji w Recepcji Klubu lub na Stronie Internetowej.
10. Klub oraz Studio EMS może zostać zamknięty na czas konieczny do usunięcia awarii, przeprowadzenia remontów lub zabiegów sanitarnych, na podstawie decyzji władz, z powodu siły wyższej oraz w innych uzasadnionych przypadkach. Klienci zostaną o tym fakcie powiadomieni poprzez umieszczenie stosownej informacji w Recepcji Klubu oraz na Stronie Internetowej.

§5

ZASADY TRENINGU EMS

1. Trening EMS przeprowadzany jest wyłącznie w obecności certyfikowanego Trenera.
2. Zarówno podczas przygotowania do Treningu EMS, jak i w trakcie Treningu EMS Klienci zobowiązani są do stosowania się do wskazówek, instrukcji i poleceń Trenera.
3. Niedopuszczalne jest samodzielne korzystanie przez Klientów z urządzeń EMS wykorzystywanych do elektrostymulacji mięśni, przestawianie i dokonywanie jakichkolwiek zmian parametrów tych urządzeń oraz ich elementów.
4. Klienci zobowiązani są przychodzić na Trening EMS punktualnie. Po rozpoczęciu Treningu EMS wchodzenie do Studia EMS dopuszczalne jest jedynie za zgodą Trenera.
5. Klienci zobowiązani są do posiadania odpowiedniego stroju, przeznaczonego do Treningu EMS (koszulka i spodenki dedykowane do Treningu EMS), zamiennego obuwia sportowego dostosowanego do ćwiczeń oraz ręcznika. Osoby nieposiadające odpowiedniego stroju oraz ręcznika mogą wypożyczyć lub zakupić strój oraz ręcznik w Recepcji Klubu za opłatą określoną w obowiązującym cenniku usług EMS.
6. Przed przystąpieniem do Treningu EMS, Trener dobiera właściwy rozmiar kombinezonu indywidualnie dla każdego Klienta, zakłada kombinezon na każdego z Klientów oraz dopasowuje właściwe wartości mocy urządzenia EMS dla poszczególnych partii mięśniowych danego Klienta.
7. Czas Treningu EMS liczony od chwili zakładania kombinezonów do momentu ich zdjęcia obejmuje 45 minut, przy czym elektrostymulacja z wykorzystaniem urządzenia EMS trwa 25 minut.
8. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek niepożądanych dolegliwości w trakcie Treningu EMS, Klient zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Trenera. W takiej sytuacji, jak również w sytuacji gdy Trener zauważy u Klienta nietypowe objawy lub niepokojące dolegliwości, dany Trening EMS może zostać przerwany, a Klient może zostać poproszony o przedstawienie zaświadczenie lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania Treningu EMS.

9. Treningi EMS odbywają się po wcześniejszym umówieniu (rezerwacji terminu). Klient może dokonać rezerwacji danego terminu Treningu EMS osobiście w Recepcji Klubu lub telefonicznie. O prawie do udziału w danym Treningu EMS decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku wolnych miejsc na dany Trening EMS, mogą wziąć w nim udział również Klienci, którzy nie dokonali rezerwacji terminu.
10. Klient zobowiązany jest poinformować Klub o rezygnacji z udziału w danym Treningu EMS najpóźniej na dwadzieścia cztery godziny przed jego planowym rozpoczęciem. Klient może dokonać zgłoszenia o zamiarze rezygnacji telefonicznie lub osobiście w Recepcji Klubu. W przypadku skutecznego odwołania Treningu EMS, taki trening może zostać wykorzystany przez Klienta w innym, wcześniej uzgodnionym terminie.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Klub może odwołać dany Trening EMS o czym Klient zostanie poinformowany telefonicznie. W takim przypadku Klub zaproponuje Klientowi inny termin Treningu EMS lub zwróci koszty odwołanego treningu, według wyboru Klienta.

§6

RODZAJE PAKIETÓW

1. W Klubie obowiązują następujące rodzaje Pakietów:
 - a) **Pakiet Trening Próbny** - usługa uprawniająca Klienta, który korzysta z usług EMS świadczonych w Klubie po raz pierwszy do skorzystania z jednego Treningu EMS, nie później jednak niż w terminie jednego miesiąca od dnia zakupu Pakietu Trening Próbny,
 - b) **Pakiet 4 Treningów** - usługa uprawniająca Klienta do skorzystania z czterech Treningów EMS, nie później jednak niż w terminie jednego miesiąca od dnia zakupu Pakietu 4 Treningów,
 - c) **Pakiet 8 Treningów** - usługa uprawniająca Klienta do skorzystania z ośmiu Treningów EMS, nie później jednak niż w terminie dwóch miesięcy od dnia zakupu Pakietu 8 Treningów,
 - d) **Pakiet 12 Treningów** - usługa uprawniająca Klienta do skorzystania z dwunastu Treningów EMS, nie później jednak niż w terminie trzech miesięcy od dnia zakupu Pakietu 12 Treningów,
2. Termin i sposób płatności za wykupiony Pakiet oraz rodzaj Pakietu i okres jego ważności określone są każdorazowo w treści Umowy EMS.
2. Klient w ramach wykupionego Pakietu nie jest uprawniony do korzystania z innych usług świadczonych w Klubie, w szczególności takich jak korzystanie z siłowni, sauny czy Zajęć zorganizowanych.
3. W przypadku braku wykorzystania przez Klienta wszystkich dostępnych treningów w okresie ważności danego Pakietu, Klientowi nie przysługuje zwrot uiszczonych z tego tytułu należności.

§ 7

WEJŚCIE JEDNORAZOWE EMS

1. Klient korzystający z usług EMS w ramach usługi Wejście jednorazowe EMS uprawniony jest do jednorazowego skorzystania z usług EMS świadczonych w Klubie na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie EMS po zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu EMS.
2. Klient uprawniony jest do udziału w jednym Treningu EMS, nie później jednak niż w terminie jednego miesiąca od dnia zakupu usługi Wejście jednorazowe EMS, po wcześniejszym ustaleniu terminu Treningu EMS.
3. Klient zobowiązany jest do uiszczenia jednorazowej opłaty za usługę Wejście jednorazowe EMS z góry zgodnie z aktualnym cennikiem usług EMS świadczonych w Klubie. Płatność może zostać zrealizowana gotówką lub bezgotówkowo (kartą płatniczą) w Recepcji Klubu.

§ 8

CENNIK USŁUG EMS ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA PŁATNOŚCI

1. Cennik usług EMS dostępny jest w Recepcji Klubu oraz na Stronie Internetowej.
2. Klub może wprowadzać okresowe promocje, a także udzielać Klientom rabatów na usługi EMS. Informacje o warunkach aktualnie obowiązujących akcji promocyjnych, dostępne są w Recepcji Klubu oraz na Stronie Internetowej.
3. Klienci zobowiązani są do uiszczenia opłat z góry za wybrany przez siebie rodzaj Pakietu.
4. Płatności mogą być dokonywane: gotówką lub bezgotówkowo (kartą płatniczą) w Recepcji Klubu.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY EMS ORAZ ZAWIESZENIE PAKIETU

1. Umowa EMS ulega rozwiązaniu z chwilą opuszczenia Klubu po zakończeniu ostatniego Treningu EMS zgodnie z rodzajem zakupionego Pakietu, nie później jednak niż z dniem, do którego obowiązywał zakupiony Pakiet, z zastrzeżeniem § 9 pkt. 8.
2. W przypadku Wejścia Jednorazowego EMS Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą opuszczenia Klubu po zakończeniu Treningu EMS nie później jednak niż z dniem, do którego obowiązywało zakupione Wejście Jednorazowe EMS.
3. Umowa EMS może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym (bez konieczności zachowania okresu wypowiedzenia), na mocy oświadczenia Właściciela Klubu lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu, w przypadku, gdy Klient rażąco i uporczywie narusza zasady porządku określone w Klubie lub postanowienia Regulaminu EMS.

4. Klient może rozwiązać Umowę EMS ze skutkiem natychmiastowym na mocy pisemnego oświadczenia złożonego przez Klienta w Recepcji Klubu lub listownie na adres: ul. Hugona Kołłątaja 48, 05-402 Otwock, w przypadku naruszania przez Właściciela Klubu w sposób rażący i uporczywy postanowień Regulaminu EMS.
5. Klient ma prawo dokonać zawieszenia uprawnień wynikających z Umowy EMS i wybranego Pakietu, na warunkach określonych w Umowie EMS, Regulaminie EMS i w zakresie wynikającym z zakupionego Pakietu, pod warunkiem uregulowania wszelkich zaległych należności na rzecz Klubu.
6. W okresie zawieszenia Klient nie może korzystać z usług EMS świadczonych w Klubie.
7. Klient może dokonać zawieszenia wykonywania uprawnień wynikających z Pakietu jednokrotnie na łączny okres 14 dni. Zawieszenie następuje z dniem wskazanym przez Klienta w dyspozycji zawieszenia wykonywania uprawnień wynikających z Umowy EMS i wybranego Pakietu.
8. Zawieszenie skutkuje przedłużeniem okresu obowiązywania Umowy EMS o okres odpowiadający czasowi zawieszenia Pakietu.
9. Klient może dokonać zawieszenia wykonywania uprawnień wynikających z Umowy EMS i wybranego Pakietu, składając pisemne oświadczenie w Recepcji Klubu, za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres:
ul. Hugona Kołłątaja 48, 05-402 Otwock bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: club@club-imperium.pl.

§ 10

ZASADY KORZYSTANIA Z SZATNI

1. Klient zobowiązany jest do pozostawienia swoich rzeczy w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu. Zaleca się, aby na czas Treningu EMS, wartościowe przedmioty lub znaczne ilości pieniędzy przechowywać w bezpiecznym miejscu, poza terenem Klubu.
2. Miejscem wyznaczonym do przechowywania rzeczy są zamykane szafki znajdujące się w szatni.
3. Szafki w szatniach udostępniane są Klientom nieodpłatnie na czas przebywania na terenie Klubu.
4. Kluczyk do szafki Klient otrzymuje w Recepcji Klubu. W tym celu zobowiązany jest do pozostawienia w depozycie Karty EMS, a w przypadku skorzystania z Wejścia jednorazowego EMS lub vouchera – dokumentu ze zdjęciem.
5. Po zakończonym Treningu EMS, Klient zobowiązany jest do opróżnienia szafki, zabrania wszystkich rzeczy oraz do niezwłocznego zwrócenia kluczyka w Recepcji Klubu.

6. Szafka nie opróżniona do czasu zamknięcia Klubu w dniu, w którym została zajęta, może zostać otwarta i opróżniona przez Personel Klubu, a jej zawartość będzie przechowywana przez okres 14 dni (poza artykułami spożywczymi, które zostaną niezwłocznie zutylizowane). Jeśli w tym terminie Klient nie zgłosi się w Recepcji Klubu po odbiór pozostawionych w szafce rzeczy, zostaną one uznane za porzucone w celu wyzbycia się ich własności, w rozumieniu art.180 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, a następnie wyrzucone.
7. Opłata za zgubienie kluczyka do szafki określona jest w aktualnie obowiązującym cenniku usług świadczonych w Klubie.
8. Klient zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Personel Klubu, gdy zauważy jakiegokolwiek nieprawidłowości w działaniu szafki.
9. Fitness Club Imperium nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Klienta na terenie Klubu, poza szafką w szatni.

§ 11

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODĘ

1. Fitness Club Imperium nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z korzystaniem przez Klienta z urządzeń i sprzętu, w tym urządzeń EMS i kombinezonów wykorzystywanych podczas Treningu EMS w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, Regulaminem EMS lub instrukcjami, wskazówkami i poleceniami Trenera oraz Personelu Klubu.
2. Klub nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z podaniem przez Klienta w Karcie uczestnictwa nieprawdziwych informacji i zatajeniem przez Klienta informacji o istnieniu jakichkolwiek przeciwwskazań do wykonywania Treningu EMS, a także zatajeniem przez Klienta innych istotnych okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe i bezpiecznie wykonywanie Treningu EMS.
3. Klient zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej w mieniu Fitness Club Imperium, w szczególności powstałe w związku ze zniszczeniem lub uszkodzeniem urządzeń EMS i kombinezonów wykorzystywanych podczas Treningu EMS, a także mieniu innej osoby korzystającej z usług EMS i usług Klubu oraz za szkody na osobie wyrządzone swoim zawinionym działaniem lub zaniechaniem.
4. Klub nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakiegokolwiek szkody poniesionej przez Klienta, którą spowodowało bezpośrednio lub pośrednio zachowanie innych osób przebywających na terenie Klubu.

§ 12

REKLAMACJE I ZGŁASZANIE ROSZCZEŃ

1. Wszelkie uwagi co do pracy Klubu i jego obsługi oraz reklamacje co do jakości świadczonych usług EMS mogą być zgłaszane przez Klientów w formie pisemnej poprzez pozostawienie pisma w Recepcji Klubu lub przesyłką pocztową na adres: ul. Hugona Kołłątaja 46, 05-402 Otwock bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: club@club-imperium.pl.
2. Pismo Klienta (o których mowa w ust. 1 powyżej) powinny zawierać imię i nazwisko, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, na jaki Klub powinien odpowiedzieć, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi.
3. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w formie pisemnej na wskazany adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Po zakończeniu procedury reklamacyjnej, Klient będący konsumentem może skorzystać z następujących pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a) zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu,
 - b) skierować sprawę do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej,
 - c) zwrócić się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów m.in. Federacji Konsumentów.
5. Ponadto, pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR jest interaktywną stroną internetową, za pośrednictwem której konsument może złożyć swoją skargę co do zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług zawieranych między konsumentami mieszkającymi w Unii, a przedsiębiorcami mającymi siedzibę w Unii.
6. Skorzystanie powyższych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest dobrowolne, co oznacza, że obie strony muszą wyrazić zgodę na taki tryb postępowania.

§ 13

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Klienta jest Bartosz Jobda, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Fitness Club Imperium Sp. z o.o. z siedzibą w Otwocku, przy ul. Hugona Kołłątaja 46, 05-402 Otwock, NIP: 5322096706, REGON: 520944307, e-mail: club@club-imperium.pl, telefon: 509 890 280 (dalej jako: „**Administrator**”).
2. Dane osobowe Klientów, podane w związku z chęcią skorzystania z Treningu EMS będą przetwarzane przez Administratora, przede wszystkim w następujących celach:
 - a) dokonania rezerwacji terminu na Trening EMS, zawarcia i wykonania Umowy EMS. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej jako „**RODO**”). Okres przetwarzania – okres przedawnienia roszczeń;
 - b) obsługi prawnej, w tym ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Właściciela Klubu dotyczących dążenia do ochrony prawnej. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Okres przetwarzania - okres przedawnienia roszczeń,
 - c) zapewnienia najwyższej jakości usług dla Klientów, w tym działań dotyczących zgłoszonych uwag i reklamacji - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Właściciela Klubu dotyczących dążenia do zapewnienia najwyższej jakości usług. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Okres przetwarzania - przez okres do zakończenia obsługi takich spraw, chyba że w określonym przypadku niezbędne będzie ich przechowywanie przez okres przedawnienia roszczeń,
 - d) zapewnienia porządku, bezpieczeństwa osób oraz mienia znajdujących się na terenie Klubu, a także komfortu pobytu Klientów - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Właściciela Klubu dotyczących konieczności zapewnienia porządku, bezpieczeństwa na terenie Klubu oraz komfortu pobytu Klientów. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. F RODO. Okres przetwarzania -przez okres niezbędny dla realizacji takiego celu, przy czym dane przetwarzane w związku z monitoringiem wizyjnym będą przetwarzane przez 30 dni od dnia utrwalenia, a następnie zostaną trwale usunięte; z zastrzeżeniem, w przypadku gdy nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Administrator powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
 - e) zapewnienia zgodności działania z przepisami prawnymi, w tym dokumentowania realizacji usług dla celów podatkowych, wykonywania obowiązków

statystycznych, dochowania standardów rachunkowych i księgowych - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Właścicielu Klubu. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Okres przetwarzania - okres wynikający z przepisów prawa lub okres przedawnienia roszczeń, w zależności który upływa jako ostatni.

3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Klubu, w obiekcie zainstalowany jest system monitoringu wizyjnego. Zasięg monitoringu wizyjnego nie obejmuje szatni, toalet oraz pryszniców. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia Klubu. Wejście na teren Klubu jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego.
4. Podanie danych identyfikujących Klienta jako strony Umowy EMS lub innej umowy o świadczenie usług jest konieczne do zawarcia i wykonania tej umowy, w tym świadczenia usług przez Klub. W razie odmowy podania tych danych, umowa nie będzie mogła zostać zawarta lub być wykonywana, a związane z taką odmową usługi nie będą realizowane. Niepodanie danych identyfikujących przez osoby dokonujące rezerwacji terminu na Trening EMS uniemożliwi jej złożenie i potwierdzenie.
5. Dane osobowe Klientów mogą być także przetwarzane przez Właściciela Klubu w celach marketingowych dotyczących własnych usług i produktów, polegających w szczególności na wysyłaniu wiadomości drogą elektroniczną do osób, które wyraziły na to zgodę - przetwarzanie na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). W zakresie w jakim dane przetwarzane są na podstawie zgody, ich podanie jest dobrowolne, a zgoda może być przez wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Dane osobowe pozyskujemy bezpośrednio od Klientów lub pochodzą one z zasobów Klubu (np. monitoring wizyjny).
7. Do danych osobowych Klientów mają bezpośredni dostęp jedynie uprawnieni pracownicy Klubu oraz podmioty współpracujące z Klubem, z którymi zawarto odpowiednie umowy. Dotyczy to firm, które świadczą usługi dla Klubu np. firmy świadczące usługi wsparcia IT oraz dostarczające oprogramowanie lub usługi informatyczne, firmy świadczące obsługę księgową, prawną lub audytową, usługi marketingowe, firmy świadczące usługi pocztowe i kurierskie.
8. Administrator nie przekazuje Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię).
9. Klientowi przysługują następujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych:
 - a) prawo dostępu do swoich danych,
 - b) prawo do sprostowania swoich danych,
 - c) prawo do usunięcia danych,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) prawo do przenoszenia danych.

10. Klient ma prawo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, gdy ich przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Właściciela Klubu, w szczególności gdy dane osobowe przetwarzane są na potrzeby marketingu bezpośredniego, a sprzeciw jest uzasadniony szczególną sytuacją.
11. Klient ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe Klientów nie podlegają profilowaniu, ani podobnemu podejmowaniu decyzji, które opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
13. Właściciel Klubu rezerwuje prawo do zmieniania i uzupełniania niniejszych zasad i informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych, w razie stwierdzenia potrzeby ich doskonalenia lub dostosowania do zmieniających się potrzeb, warunków, możliwości technicznych lub zmian w przepisach prawa. O wszelkich zmianach Klub będzie informował w sposób wyraźny i jednoznaczny.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin EMS stanowi integralną część Umowy EMS.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu EMS wymagają zachowania formy pisemnej oraz podania do wiadomości Klientów poprzez opublikowanie zmienionej treści Regulaminu na Stronie Internetowej Klubu lub poprzez wywieszenie zmienionej treści Regulaminu w ogólnodostępnym miejscu w Recepcji Klubu.
3. W przypadku zmiany treści Regulaminu EMS, wprowadzone zmiany obowiązują począwszy od dnia wskazanego w zmienionym Regulaminie EMS, jednak nie wcześniej niż 14 dni od dnia udostępnienia Klientom Regulaminu EMS w nowym, zmienionym brzmieniu.
4. Regulamin EMS w nowym, zmienionym brzmieniu wiąże Klienta, jeżeli w terminie 14 dni od dnia udostępnienia mu zmienionej treści Regulaminu EMS, Klient nie złoży oświadczenia woli o rozwiązaniu Umowy, po bezskutecznym upływie tego terminu domniemywa się, że Klient akceptuje wprowadzone do Regulaminu EMS zmiany.
5. Jeżeli Klient, w terminie 14 dni od dnia udostępnienia zmienionego Regulaminu EMS, złoży oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy EMS w związku ze zmianą Regulaminu EMS, Umowa wygasa ze skutkiem na koniec okresu ważności wybranego Pakietu.
6. Wszelkie zmiany cennika świadczonych usług EMS, zakresu dostępnych w ofercie usług w tym rodzajów Pakietów, osób prowadzących zajęcia lub godzin prowadzenia Treningów EMS nie stanowią zmiany Umowy EMS ani niniejszego Regulaminu EMS.
7. Zawarcie Umowy EMS oraz uzyskanie dostępu do usług EMS świadczonych w Klubie na podstawie Wejścia jednorazowego EMS, vouchera lub w ramach organizowanych akcji promocyjnych, stanowi jednocześnie potwierdzenie przez Klienta, że zapoznał

się z treścią niniejszego Regulaminu EMS oraz zobowiązał się do przestrzegania jego postanowień.

8. W celu realizacji uprawnień określonych w Regulaminie EMS Klient może skontaktować się z Właścicielem Klubu za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres:
ul. Hugona Kołłątaja 46, 05-402 Otwock bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: club@club-imperium.pl.